



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Οκτωβρίου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3224

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση απόφασης ορισμού αναπληρωτή ληξιάρχου στη Ληξιαρχική Περιφέρεια Λευκάδας του Δήμου Λευκάδας.
- 2 Έγκριση εργασίας νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, έως και τον Δεκέμβριο 2016.
- 3 Έγκριση εργασίας νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πάρκων και Αλσών της Περιφέρειας Αττικής, έως και τον Δεκέμβριο 2016.
- 4 Έγκριση εργασίας νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής Π.Ε. Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, έως και τον Δεκέμβριο 2016.
- 5 Αρμοδιότητες Μέριμνας και Συντήρησης των Εγκαταστάσεων Ο.Π.Α.
- 6 Εξουσιοδότηση Προϊσταμένων των Περιφερειακών Διευθύνσεων του ΕΟΠΥΥ για την κατά τις κείμενες διατάξεις διενέργεια των απαιτούμενων διαδικασιών για σύναψη Συμβάσεων Υπηρεσιών Καθαριότητας και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 7 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αριθμ. 31057/8.9.2016 απόφαση της Συγκλήτου του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2991/τ. Β' /19.09.2016.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 154276

(1)

Τροποποίηση απόφασης ορισμού αναπληρωτή ληξιάρχου στη Ληξιαρχική Περιφέρεια Λευκάδας του Δήμου Λευκάδας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντες υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. των άρθρων 1 και 2 του Ν. 344/1976 (ΦΕΚ 143Α) «Περί ληξιαρχικών πράξεων», όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 9§15, 16 και 17 του Ν. 2307/1995 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

ii. του Ν. 4144/2013 (Φ.Ε.Κ 88Α/18-4-2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνικής Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας».

iii. του άρθρου 280 παρ. Ι του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα 'Καλλικράτης'».

iv. της υπ' αριθμ. Φ.127080/57460/10 αποφάσεως του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρ. Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 1984Β') «Υποδιαίρεση Ληξιαρχικής Περιφέρειας Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. σύμφωνα με τον Ν. 3852/2010».

v. του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93Α).

vi. της υπ' αριθ. 4/15 (ΦΕΚ 24Α) Πράξης του Υπουργικού Συμβουλίου.

2. Την υπ' αριθμ. 65/Φ.127080/57510/31-12-2010 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρ. Διακυβέρνησης «Περί των ληξιαρχικών βιβλίων των νέων Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. με τον Ν. 3852/2010».

3. Την υπ' αριθμ. 9/131360/12503/2013/8-5-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Τροποποιήσεις Ληξιαρχικού Νόμου 344/1976 και άλλες διατάξεις».

4. Την υπ' αριθμ. 23625/12015/11-11-2014 (ΦΕΚ 3157/Β/24-11-2014) απόφαση μας περί διορισμού Ληξιαρχών στις Ληξιαρχικές Περιφέρειες του Δήμου Λευκάδας.

5. Το υπ' αριθμ. 15471/04-08-2016 έγγραφο του Δήμου Λευκάδας με το οποίο προτάθηκε ως αναπληρώτρια Ληξιαρχος η Υπάλληλος Μαρία Παστέλη του Θεοδώρου κλάδου ΔΕ Χειριστών Η/Υ για την Ληξιαρχική Περιφέρεια της Λευκάδας του Δήμου Λευκάδας σε αντικατάσταση της υπαλλήλου Κοντογιώργη Αναστασίας του Νικολάου.

6. Την υπ' αριθμ. ΓΓ15650/1253/29-03-2011 (ΦΕΚ 480/Β'/2011) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης και στους προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου-Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε, την υπ' αριθμ. 23625/12018/11-11-2014 (ΦΕΚ 3157/Β/24-11-2014) απόφασή μας ως εξής:

Διορίζουμε αναπληρώτρια ληξιαρχο στη Ληξιαρχική Περιφέρεια Λευκάδας του Δήμου Λευκάδας την υπάλληλο Μαρία Παστέλη του Θεοδώρου κλάδου ΔΕ Χειριστών Η/Υ, σε αντικατάσταση της υπαλλήλου Κοντογιώργη Αναστασίας του Νικολάου. Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η ανωτέρω απόφασή μας.

Από τις διατάξεις της παρούσης προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Λευκάδας οικονομικών ετών 2016 και εξής, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να υπολογιστεί εκ των προτέρων και θα καθορίζεται βάσει των διατάξεων της παραγράφου 8 του άρθρου 2 του Ν. 344/1976, όπως εδάφια αυτής αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 9§17 του Ν. 2307/1995» καθώς και του άρθρου 49 του Ν. 3584/2007.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 21 Σεπτεμβρίου 2016

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Προϊσταμένη Τμήματος
ΜΑΡΙΑ ΚΡΕΜΟΝΑ

Αριθμ. 152179

(2)

Έγκριση εργασίας νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, έως και τον Δεκέμβριο 2016.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -

Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/7-6-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ Α' 176/16-12-2015).

3. Τις διατάξεις του αρ. 29 του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ Α' 26/9.02.2007).

4. Τις διατάξεις της υπ' αριθ. 44403/20-10-2011 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση του Π.δ. 145/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής» (ΦΕΚ Β' 2494/4-11-2011, όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ Β' 2822/14-12-2011).

5. Την υπ' αριθμ. 13004/4943/18.03.2016 απόφαση της Ασκούσας καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί καθορισμού του ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπαλλήλων που εργάζονται σε υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2016 (ΦΕΚ Β' 796/24.03.2016).

6. Το υπ' αριθμ. 6209/08.08.2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής με το συν/νο Πίνακα, σύμφωνα με τα οποία δηλώνεται η ανάγκη εργασίας νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της εν λόγω Δ/νσης για το έτος 2016 και αναλύονται οι λόγοι καθώς και οι απαιτούμενες ώρες. Συγκεκριμένα αναφέρεται ότι οι υπάλληλοι θα απασχοληθούν, μεταξύ άλλων, σχετικά με την διενέργεια αγορανομικών ελέγχων, ελέγχων υπαίθριου εμπορίου και δειγματοληψιών τροφίμων.

7. Το γεγονός ότι για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών είχε προβλεφθεί πίστωση για το έτος 2016 συνολικού ποσού 397.000 €, στον φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201, ο οποίος αφορά τις υπηρεσίες Κεντρικού Τομέα Αθηνών, σύμφωνα με το υπ' αριθ. 64407/04.04.2016 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικών της Περιφέρειας Αττικής.

8. Το γεγονός ότι με την 2η τροποποίηση Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής έτους 2016 (απόφαση Π.Σ. 198/02.06.2016) αυξήθηκαν οι πιστώσεις στον φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201, ο οποίος αφορά τις υπηρεσίες Κεντρικού Τομέα Αθηνών και η διαμορφούμενη πίστωση για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών ανέρχεται στο ποσό των 597.000 €, σύμφωνα με το υπ' αριθ. 115279/06.07.2016 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικών της Περιφέρειας Αττικής.

9. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη έως και τον Δεκέμβριο 2016 ύψους 3.200 €, σύμφωνα με το υπ' αριθ. οικ. 157831/16/29.08.2016 έγγραφο του Τμήματος Μισθοδοσίας της Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού της Περιφέρειας Αττικής, που θα καλυφθεί από τις εγκεκριμένες πιστώσεις του φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής, έτους 2016, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εργασία νυκτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής

εβδομαδιαίας εργασίας ή/και καθ' υπέρβαση αυτής για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, έως και 31-12-2016, ως ακολούθως:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞ. ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΩΣ ΚΑΙ 31/12/2016	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞ. ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΩΣ ΚΑΙ 31/12/2016
6	384	3.200 €

Ειδικά στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες απασχόλησης ορίζονται ανά εξαμήνο, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευσή της στο ΦΕΚ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Σεπτεμβρίου 2016

Η Περιφερειάρχης

ΕΙΡΗΝΗ ΔΟΥΡΟΥ

Αριθμ. 159965

(3)

Έγκριση εργασίας νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πάρκων και Αλσών της Περιφέρειας Αττικής, έως και τον Δεκέμβριο 2016.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/7-6-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ Α' 176/16-12-2015).

3. Τις διατάξεις του Αρ. 29 του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ Α' 26/9.02.2007).

4. Τις διατάξεις της με αριθ. 44403/20-10-2011 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση του Π.δ. 145/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής» (ΦΕΚ Β' 2494/4-11-2011, όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ Β' 2822/14-12-2011).

5. Την υπ' αριθ. 13004/4943/18.03.2016 απόφαση της Ασκούσας καθήκοντα Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί καθορισμού του ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπαλλήλων που εργάζονται σε υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2016 (ΦΕΚ Β' 796/24.03.2016).

6. Το υπ' αριθ. 544/31.08.2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Πάρκων και Αλσών της Περιφέρειας Αττικής με το συν/νο Πίνακα, σύμφωνα με τα οποία δηλώνεται η ανάγκη εργασίας νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της εν λόγω Δ/σης για το έτος 2016 και αναλύονται οι λόγοι καθώς και οι απαιτούμενες ώρες. Συγκεκριμένα αναφέρεται ότι οι υπάλληλοι θα απασχοληθούν, μεταξύ άλλων, σχετικά με την συντήρηση του πρασίνου και των υποδομών του, καθώς και την φύλαξη του από επικίνδυνα καιρικά φαινόμενα.

7. Το γεγονός ότι για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών είχε προβλεφθεί πίστωση για το έτος 2016 συνολικού ποσού 397.000 €, στον φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201, ο οποίος αφορά τις υπηρεσίες Κεντρικού Τομέα Αθηνών, σύμφωνα με το υπ' αριθ. 64407/04.04.2016 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών της Περιφέρειας Αττικής.

8. Το γεγονός ότι με την 2η τροποποίηση Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής έτους 2016 (Απόφαση Π.Σ. 198/02.06.2016) αυξήθηκαν οι πιστώσεις στον φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201, ο οποίος αφορά τις υπηρεσίες Κεντρικού Τομέα Αθηνών και η διαμορφούμενη πίστωση για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών ανέρχεται στο ποσό των 597.000 €, σύμφωνα με το υπ' αριθ. 115279/06.07.2016 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών της Περιφέρειας Αττικής.

9. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη έως και τον Δεκέμβριο 2016 ύψους 3.500 €, σύμφωνα με το υπ' αριθ. οικ. 161736/16/05.09.2016 έγγραφο του Τμήματος Μισθοδοσίας της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού της Περιφέρειας Αττικής, που θα καλυφθεί από τις εγκεκριμένες πιστώσεις του φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής, έτους 2016, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εργασία νυκτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας ή/και καθ' υπέρβαση αυτής για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πάρκων και Αλσών της Περιφέρειας Αττικής, έως και 31-12-2016, ως ακολούθως:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞ. ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΩΣ ΚΑΙ 31/12/2016	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞ. ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΩΣ ΚΑΙ 31/12/2016
8	512	3.500 €

Ειδικά στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες απασχόλησης ορίζονται ανά εξαμήνο, μέχρι ενενήντα έξι (96)

ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευσή της στο ΦΕΚ. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Απριλίου 2016

Η Περιφερειάρχης
ΕΙΡΗΝΗ ΔΟΥΡΟΥ

Αριθμ. 153673 (4)

Έγκριση εργασίας νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής Π.Ε. Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, έως και τον Δεκέμβριο 2016.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/7-6-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ Α' 176/16-12-2015).

3. Τις διατάξεις του Αρ. 29 του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ Α' 26/9.02.2007).

4. Τις διατάξεις της με αριθ. 44403/20-10-2011 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση του Π.δ. 145/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής» (ΦΕΚ Β' 2494/4-11-2011, όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ Β' 2822/14-12-2011).

5. Την υπ' αριθ. 13004/4943/18.03.2016 απόφαση της Ασκούσας καθήκοντα Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί καθορισμού του ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπαλλήλων που εργάζονται σε υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2016 (ΦΕΚ Β' 796/24.03.2016).

6. Το υπ' αριθ. 3565/10.08.2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής Π.Ε. Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής με το συν/νο Πίνακα, σύμφωνα με τα οποία δηλώνεται η ανάγκη εργασίας νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων της εν λόγω Δ/σης για το έτος 2016 και αναλύονται οι λόγοι καθώς και οι απαιτούμενες ώρες. Συγκεκριμένα αναφέρεται ότι οι υπάλληλοι θα απασχοληθούν, μεταξύ άλλων, σχετικά με την διενέργεια νυκτερινών υγειονομικών ελέγχων, την διενέργεια ηχομετρήσεων και δειγματοληψιών πόσιμου νερού.

7. Το γεγονός ότι για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών είχε προβλεφθεί πίστωση για το έτος 2016 συνολικού ποσού 397.000 €, στον φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201, ο οποίος αφορά τις υπηρεσίες Κεντρικού Τομέα Αθηνών, σύμφωνα με το υπ' αριθ. 64407/04.04.2016 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών της Περιφέρειας Αττικής.

8. Το γεγονός ότι με την 2η τροποποίηση Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής έτους 2016 (Απόφαση Π.Σ. 198/02.06.2016) αυξήθηκαν οι πιστώσεις στον φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201, ο οποίος αφορά τις υπηρεσίες Κεντρικού Τομέα Αθηνών και η διαμορφούμενη πίστωση για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών ανέρχεται στο ποσό των 597.000 €, σύμφωνα με το υπ' αριθ. 115279/06.07.2016 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών της Περιφέρειας Αττικής.

9. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη έως και τον Δεκέμβριο 2016 ύψους 4.100 €, σύμφωνα με το υπ' αριθ. οικ. 161721/16/05.09.2016 έγγραφο του Τμήματος Μισθοδοσίας της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού της Περιφέρειας Αττικής, που θα καλυφθεί από τις εγκεκριμένες πιστώσεις του φορέα 01072 - ΚΑΕ 051201 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής, έτους 2016, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εργασία νυκτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας ή/και καθ' υπέρβαση αυτής για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής Π.Ε. Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, έως και 31-12-2016, ως ακολούθως:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞ. ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΩΣ ΚΑΙ 31/12/2016	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞ. ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΩΣ ΚΑΙ 31/12/2016
8	512	4.100 €

Ειδικά στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες απασχόλησης ορίζονται ανά εξάμηνο, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευσή της στο ΦΕΚ. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Σεπτεμβρίου 2016

Η Περιφερειάρχης
ΕΙΡΗΝΗ ΔΟΥΡΟΥ

Αριθμ. 6126

(5)

Αρμοδιότητες Μέριμνας και Συντήρησης των Εγκαταστάσεων Ο.Π.Α.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
(Αρ. Συνεδρίασης 1η/22-09-2016)

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 5 και 6 του Ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

2. Την περίπτωση γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011 όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 6 του άρθρου 26 κεφ. Β' «Ρυθμίσεις για την Ανώτατη Εκπαίδευση» του Ν. 4386/2016, «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 83/11-05-2016 τ. Γ').

3. Το άρθρο 3, εδάφιο δ, παραγρ. 2 και το άρθρο 7 του π.δ. 203/1996 (ΦΕΚ 160 Α' Ιουλίου 2016) «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών».

4. Την υπ' αριθμ. 13035/Β1/16-05-2002 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών». (ΦΕΚ Β' 671/30-05-2002).

5. Το υπ' αριθμ. 3772/06-06-2016 έγγραφο του Πρύτανη, με το οποίο διαβιβάστηκε στο Υπουργείο Παιδείας το Σχέδιο Οργανισμού του Ο.Π.Α. το οποίο εγκρίθηκε με Απόφαση Συγκλήτου (8η συνεδρίαση 08/05/2014) και του οποίου το Π.δ. σύμφωνα με τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία μας δεν έχει ακόμη εκδοθεί.

6. Την απόφαση της Συγκλήτου του Ο.Π.Α. της συνεδρίασης της 18ης Απριλίου 2013 (θέμα 7ον) με την οποία συστήθηκε Ομάδα Εργασίας για την Μέριμνα και Συντήρηση των Εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου.

7. Την ανάγκη βελτίωσης της αποτελεσματικότητας των διοικητικών και τεχνικών λειτουργιών που αφορούν στην μέριμνα και συντήρηση των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου.

8. Το άρθρο 90 «Έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις» του Π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στις αρμοδιότητες του Τμήματος Δ' Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικού και του Τμήματος Τεχνικών Έργων μέχρι τη δημοσίευση του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου ως εξής:

Άρθρο 1**Διοικητική Μέριμνα**

1. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικού του Ο.Π.Α. (εδάφιο δ. παραγρ. 2 του άρθρου 3 του Π.δ. 203/1996-ΦΕΚ 160 τ. Α') είναι ιδίως οι ακόλουθες:

α) Η παρακολούθηση τού σχετικού με τις αρμοδιότητες του Τμήματος κανονιστικού πλαισίου και η τήρηση

του αντίστοιχου φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου νομοθεσίας.

β) Ο έλεγχος των χώρων και των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος προκειμένου να μην χρησιμοποιούνται για παράνομες πράξεις, ή για πράξεις που προσβάλλουν την εικόνα ή την καλή φήμη του Ιδρύματος, που δεν συνάδουν με την ακαδημαϊκή του αποστολή, που παρεμποδίζουν την εύρυθμη λειτουργία της ακαδημαϊκής δραστηριότητας, των οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών του Ιδρύματος ή περιορίζουν την ακαδημαϊκή ελευθερία στην έρευνα και διδασκαλία και την ελεύθερη έκφραση και διακίνηση των ιδεών.

γ) Ο έλεγχος των χώρων και των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος για την προστασία της εν γένει περιουσίας του Ιδρύματος από αισθητικές αλλοιώσεις, φθορές, ζημιές, κλοπές, κ.λπ.

δ) Ο έλεγχος της χρήσης των κοινόχρηστων χώρων του Ιδρύματος σύμφωνα με τις αποφάσεις των αρμόδιων Οργάνων του Ιδρύματος.

ε) Η εποπτεία της εύρυθμης λειτουργίας των χώρων στάθμευσης του Πανεπιστημίου.

στ) Η τήρηση ημερήσιου ημερολογίου συμβάντων κατά τους ανωτέρω ελέγχους και η σχετική αναφορά των συμβάντων στις αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος.

ζ) Η σύνταξη προγραμμάτων εργασιών φύλαξης των χώρων και των εγκαταστάσεων του ιδρύματος και η μέριμνα για την εκτέλεσή τους με βάση συγκεκριμένες διαδικασίες και τεχνικά μέσα.

η) Η μέριμνα για την ανάθεση εφαρμογής των προγραμμάτων εργασιών φύλαξης των χώρων και των εγκαταστάσεων σε εξειδικευμένες εταιρείες, η επίβλεψη καλής εφαρμογής των προγραμμάτων αυτών από τους αναδόχους και ο έλεγχος ορθής τήρησης των συμβατικών τους υποχρεώσεων.

θ) Η εισήγηση συγκεκριμένων παρεμβάσεων που προκύπτουν από τα αποτελέσματα εφαρμογής των προγραμμάτων φύλαξης των χώρων και των εγκαταστάσεων και η μέριμνα προώθησης των συγκεκριμένων παρεμβάσεων.

ι) Ο έλεγχος της καθαριότητας και της ευπρεπούς εμφάνισης όλων των χώρων και εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου, η σύνταξη προγραμμάτων εργασιών καθαριότητας και ευπρεπισμού και η μέριμνα για την εκτέλεση των προγραμμάτων αυτών.

ια) Η μέριμνα για την ανάθεση εφαρμογής των προγραμμάτων εργασιών καθαριότητας και ευπρεπισμού των χώρων και των εγκαταστάσεων σε εξειδικευμένες εταιρείες, η επίβλεψη καλής εφαρμογής των προγραμμάτων αυτών από τους αναδόχους και ο έλεγχος ορθής τήρησης των συμβατικών τους υποχρεώσεων.

ιβ) Η μέριμνα για την καταγραφή των χρηστών των χώρων του Πανεπιστημίου, τη διάθεση ελεύθερων χώρων σε νέους χρήστες, τον σχεδιασμό ορθότερης διάθεσης των χώρων ανά τμήμα και την καλύτερη εξυπηρέτηση των χρηστών, σε συνεργασία και με το Τμήμα Τεχνικών Έργων.

ιγ) Η μέριμνα για την φύλαξη και διάθεση κλειδιών πρόσβασης σε όλους τους χώρους, γραφεία, αίθουσες, εργαστήρια στους εκάστοτε χρήστες και στο προσωπικό φύλαξης και καθαριότητας.

ιδ) Η εποπτεία και ο συντονισμός των οδηγών, η διαχείριση των διαδικασιών κίνησης και διάθεσης των μεταφορικών μέσων του Πανεπιστημίου, ο έλεγχος της χρηστής χρήσης τους και η μέριμνα για τον εφοδιασμό τους με καύσιμα και λιπαντικά καθώς και για τη συντήρηση και επισκευή τους.

ιε) Η λειτουργία αποθήκης γραφικής ύλης για τις ανάγκες των διοικητικών υπηρεσιών και των διδασκόντων του Πανεπιστημίου, η τήρηση Βιβλίου Αποθήκης και η κατά μήνα σύνταξη πρωτοκόλλου για τη διάθεση γραφικής ύλης στους δικαιούχους.

ιστ) Η εποπτεία και ο συντονισμός του βοηθητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου (επιμελητές, φύλακες, προσωπικό καθαριότητας).

ιζ) Η μέριμνα για τη διάθεση επιμελητών εκτός ωραρίου, κατόπιν σχετικού αιτήματος της Διοίκησης ή του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων.

ιη) Η βεβαίωση από τον Προϊστάμενο του Τμήματος ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων ή φωτοτυπιών οποιωνδήποτε εγγράφων και γενικά δικαιολογητικών ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο καθώς και η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού και πολιτών.

2. Για την άσκηση συγκεκριμένων καθηκόντων του, το Τμήμα είναι δυνατόν να λειτουργεί σε περισσότερες της μίας βάρδιες, όσο είναι απαραίτητο για την κάλυψη όλων των ωρών λειτουργίας των χώρων του Ιδρύματος.

3. Το Τμήμα διεξάγει τον έλεγχο των χώρων και των εγκαταστάσεων καθώς και τις εργασίες καθαριότητας και ευπρεπισμού των χώρων του Πανεπιστημίου με βάση συγκεκριμένες διαδικασίες και τεχνικά μέσα που ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος ή με απόφαση των αρμοδίων Οργάνων.

4. Το Τμήμα ασκεί τα ανωτέρω καθήκοντα του με ίδια μέσα ή και με την προσφυγή σε υπηρεσίες εξειδικευμένων εταιρειών φύλαξης ή καθαριότητας.

Άρθρο 2

Συντήρηση Εγκαταστάσεων

1. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Τεχνικών Έργων (άρθρο 7 του Π.δ. 203/1996 - ΦΕΚ 160 τ. Α') στον τομέα της συντήρησης των κτιριακών υποδομών, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Ο.Π.Α., πλην του μηχανογραφικού εξοπλισμού, εξειδικεύονται ως εξής:

α) Η παρακολούθηση του σχετικού με τον τομέα αυτόν κανονιστικού πλαισίου και η τήρηση του αντίστοιχου φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου νομοθεσίας.

β) Η κατάρτιση του προγράμματος εργασιών και των αντίστοιχων προϋπολογισμών συντήρησης των κτιριακών υποδομών, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Πανεπιστημίου.

γ) Η εισήγηση στην αρμόδια υπηρεσία για την προμήθεια των απαιτούμενων για τις εργασίες συντήρησης, υλικών και ανταλλακτικών.

δ) Η τακτική επιτόπια επιθεώρηση των κτιριακών υποδομών και ο έλεγχος της καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος (ιδίως του συστήματος πυρασφάλειας, των ανελκυστήρων, των κλιματιστικών

εγκαταστάσεων, των εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης, των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων, των τηλεπικοινωνιακών εγκαταστάσεων και του τηλεφωνικού κέντρου, των δικτύων ύδρευσης, κ.λπ.) με βάση συγκεκριμένες διαδικασίες επιθεώρησης και ελέγχου, η καταγραφή τυχόν αναγκών συντήρησης ή επισκευής και η σύνταξη έκθεσης αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευής. Οι συγκεκριμένες διαδικασίες επιθεώρησης και ελέγχου ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

ε) Ο καθορισμός υπευθύνου επιτόπιας επιθεώρησης για κάθε χώρο του Ιδρύματος και η λήψη μέτρων για την ασφάλεια και πυρασφάλεια των κτηρίων και των λοιπών εγκαταστάσεων.

στ) Η συγκέντρωση και η αξιολόγηση πληροφοριών και αιτημάτων από διευθύνσεις και τμήματα του Πανεπιστημίου σχετικά με παρουσιασθέντα τεχνικά ή λειτουργικά προβλήματα, δυσλειτουργίες ή και υποδείξεις βελτίωσης χρήσης εξοπλισμού και γενικότερα υποδομής.

ζ) Η μέριμνα για την ασφαλή λειτουργία, την τακτική συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων καθώς και την αποκατάσταση βλαβών και δυσλειτουργιών όπου αυτές εντοπίζονται.

η) Η μέριμνα για την απρόσκοπτη λειτουργία του οπτικοακουστικού εξοπλισμού των αιθουσών διδασκαλίας και αμφιθεάτρων.

θ) Η διαμόρφωση σχετικών προγραμμάτων και η τακτική εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και ανάπτυξης του πρασίνου του Ιδρύματος.

ι) Η εκτέλεση των αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευής με ίδια μέσα ή όταν αυτό δεν είναι δυνατό, με αυτεπιστασία ή ανάθεση σε τρίτους, με στόχο την συνεχή και διαρκή καλή λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων.

ια) Η μέριμνα για την σύνταξη προδιαγραφών για αναθέσεις και διενέργεια διαγωνισμών που αφορούν έργα συντήρησης, για την ανάδειξη αναδόχων και για την έγκρισή τους από το Τεχνικό Συμβούλιο του Ιδρύματος όταν αυτό απαιτείται, και η κατάρτιση σχεδίων συμβάσεων ανάθεσης έργων συντήρησης.

ιβ) Η μέριμνα για την καλή εκτέλεση και παραλαβή των εκτελούμενων έργων συντήρησης.

ιγ) Η εκτέλεση των εργασιών περιοδικής προληπτικής συντήρησης των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος.

ιδ) Η τήρηση των σχετικών μητρώων λειτουργίας και συντήρησης και η εξασφάλιση των κατά τον νόμο απαιτούμενων πιστοποιητικών καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων.

ιε) Η λειτουργία Αποθήκης Ανταλλακτικών και Υλικών για τις ανάγκες των εργασιών συντήρησης και επισκευών, η τήρηση Βιβλίου Αποθήκης και η κατά μήνα σύνταξη πρωτοκόλλου για την ανάλωση των ανταλλακτικών και υλικών που έχουν διατεθεί.

2. Το Τμήμα ασκεί τα ανωτέρω καθήκοντα του με ίδια μέσα, με αυτεπιστασία ή με την προσφυγή και σε υπηρεσίες τρίτων.

3. Με απόφαση του Πρύτανη του Ο.Π.Α. είναι δυνατόν να ορίζεται από το προσωπικό του Τμήματος Τεχνικών Έργων στέλεχος με προσόντα διπλωματούχου Μηχανικού ο οποίος θα ασκεί και καθήκοντα Συντονιστή των δραστηριοτήτων του Τμήματος στον τομέα της συντή-

ρησης των κτιριακών υποδομών, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Πανεπιστημίου σύμφωνα με τις αρμοδιότητες της ανωτέρω παραγράφου 1.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει με τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2016

Ο Πρύτανης

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ

Αριθμ. ΔΒ1Δ/203/οικ.36504 (6)

Εξουσιοδότηση Προϊσταμένων των Περιφερειακών Διευθύνσεων του ΕΟΠΥΥ για την κατά τις κείμενες διατάξεις διενέργεια των απαιτούμενων διαδικασιών για σύναψη Συμβάσεων Υπηρεσιών Καθαριότητας και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
(Αρ. απόφ. 559/288/29-06-2016 - Περίπτωση Δ)

Αφού έλαβε υπόψη του:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 9 και 18 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ. Α' /09-03-1999).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3918/2011(ΦΕΚ 31 τ. Α' /2-3-2011) «Περί συστάσεως του ΕΟΠΥΥ».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 4238/2014 (ΦΕΚ 38 τ. Α' /17-2-2014) «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγή σκοπού ΕΟΠΥΥ και λοιπές διατάξεις.»

4. Την υπ' αριθμ. Α2β/Γ.Π.36616/11-12-2015 απόφαση του Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 911/τ. ΥΟΔΔ/14-12-2015) περί διορισμού του Προέδρου του ΕΟΠΥΥ.

5. Την ανάγκη για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών του ΕΟΠΥΥ.

6. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΕΟΠΥΥ.

7. Την εισήγηση του Προέδρου, αποφασίζει:

Εξουσιοδοτεί τους Προϊστάμενους των Περιφερειακών Διευθύνσεων του ΕΟΠΥΥ (ως συνημμένος Πίνακας) για την κατά τις κείμενες διατάξεις διενέργεια των απαιτούμενων διαδικασιών για σύναψη Συμβάσεων Υπηρεσιών Καθαριότητας και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων.

Α/Α	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΕΟΠΥΥ
1.	ΚΕΡΚΥΡΑΣ
2.	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
3.	ΗΜΑΘΙΑΣ
4.	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
5.	ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
6.	ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
7.	ΛΑΚΩΝΙΑΣ
8.	ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

9.	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
10.	ΠΕΙΡΑΙΑ
11.	ΠΙΕΡΙΑΣ
12.	ΡΟΔΟΠΗΣ
13.	ΣΕΡΡΩΝ
14.	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
15.	ΧΑΝΙΩΝ
16.	ΝΟΤΙΟΥ ΑΘΗΝΑΣ
17.	ΕΥΒΟΙΑΣ
18.	ΦΛΩΡΙΝΑΣ
19.	ΠΡΕΒΕΖΑΣ
20.	ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ
21.	ΛΑΡΙΣΑΣ
22.	ΓΡΕΒΕΝΩΝ
23.	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
24.	ΕΒΡΟΥ
25.	ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
26.	ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
27.	ΚΙΛΚΙΣ
28.	ΛΕΣΒΟΥ
29.	ΞΑΝΘΗΣ
30.	ΠΕΛΛΑΣ
31.	ΣΑΜΟΥ
32.	ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
33.	ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ
34.	ΦΩΚΙΔΑΣ
35.	ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
36.	ΑΡΤΑΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Σεπτεμβρίου 2016

Ο Πρόεδρος

ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΜΠΕΡΣΙΜΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Στην υπ' αριθμ. 31057/8.9.2016 απόφαση της Συγκλήτου του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2991/τ. Β' /19.09.2016, στη σελίδα 31689, α' στήλη, 17ο στίχο εκ των κάτω, διορθώνεται

Το εσφαλμένο: "...Δυστυχής..."

Στο ορθό: "...Δυτικής..."

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α' 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση απλού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: www.et.gr

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: helpdesk.et@et.gr

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

