



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4938

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Σύσταση της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.
- 2 Σύσταση της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.
- 3 Τροποποίηση της υπ' αρ. 46963/3.7.2020 (Β' 2935) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, του Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη, Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια Νέων Καλλυντικών Προϊόντων» του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.
- 4 Μετατροπή της θέσης του Παναγιωτόπουλου Ελευθέριου του Ιωάννη, από προσωποπαγή θέση Λέκτορα Εφαρμογών, σε προσωποπαγή θέση Λέκτορα, στο Τμήμα Μηχανικών Τοπογραφίας και Πληροφορικής, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4965 (1)

Σύσταση της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΤΟ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 14 και την παρ. 5 του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) καθώς και τα άρθρα 215, 433 και 470,

2. την περ. (θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

3. το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

4. την υπ' αρ. 4501/01.09.2022 (ΑΔΑ: ΩΣΠΜ469Β4Μ-ΩΓΔ-1) πράξη ανασυγκρότησης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

5. την υπ' αρ. 405/05.09.2022 εισήγηση του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού,

6. το από 02.09.2022 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικού σύμφωνα με το οποίο η εκτιμώμενη μηνιαία και ετήσια μισθολογική δαπάνη (επίδομα θέσης και εργοδοτική εισφορά) που απαιτείται για την τοποθέτηση ενός (1) προϊσταμένου τμήματος ανέρχεται σε μηνιαία δαπάνη 359.83 € και σε ετήσια δαπάνη 4.317.96 €, η οποία θα βαρύνει το τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και συγκεκριμένα τις ομάδες Α.Λ.Ε.21901 και 21902 του Ε.Φ. 10199050000000. Η ανωτέρω δαπάνη ενδέχεται να προσαυξάνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί επιδόματος ευθύνης θέσεων προϊσταμένων, αποφασίζει:

Α. Την κατάργηση του Κεφαλαίου Α' της υπ' αρ. 8489/22.12.2017 (Β' 78/2018) απόφασης της 6ης/21.12.2017 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Β. Τη σύσταση, το επίπεδο και τη διοικητική διάρθρωση της προβλεπόμενης στο άρθρο 215 του ν. 4957/2022 (Α' 141) Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ως εξής:

Άρθρο 1

Σύσταση - Οργανωτική Δομή

1. Μέχρι την έκδοση του προβλεπόμενου στο άρθρο 206 του ν. 4957/2022 (Α' 141) Οργανισμού, συστήνεται στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών διοικητική δομή, με ονομασία «Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας» (ΜΟ.ΔΙ.Π.), ως αυτοτελής μονάδα σε επίπεδο Τμήματος, υπαγόμενη στον Πρύτανη ή τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, στον οποίο έχει εκχωρηθεί η σχετική αρμοδιότητα.

2. Η ΜΟ.ΔΙ.Π. διαρθρώνεται εσωτερικά από:

- α) την Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας και
- β) την Υπηρεσία Διασφάλισης Ποιότητας.

Άρθρο 2 Αποστολή

Αποστολή της ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι η συνεχής βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του Ιδρύματος, καθώς και η αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

Άρθρο 3 Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας

1. Η Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας συγκροτείται με απόφαση της Σύγκλητου και αποτελείται από:

- α) τον Πρύτανη ή τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, στον οποίο έχει εκχωρηθεί η σχετική αρμοδιότητα,
- β) πέντε (5) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Α.Ε.Ι. της βαθμίδας του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή,
- γ) έναν (1) εκπρόσωπο από κάθε κατηγορία μελών Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Ε.Ι.,
- δ) έναν (1) εκπρόσωπο των προπτυχιακών φοιτητών,
- ε) έναν (1) εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψήφιων διδασκόντων και

στ) έναν (1) εκπρόσωπο από τους Επισκέπτες Καθηγητές, τους εντεταλμένους διδάσκοντες, τους Επισκέπτες Ερευνητές και Ερευνητές επί συμβάσει που απασχολούνται στο Ο.Π.Α.

Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής μετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Προϊστάμενος της ΜΟ.ΔΙ.Π. και ο Εκτελεστικός Διευθυντής του Α.Ε.Ι.

2. Η θητεία της Επιτροπής είναι πενταετής. Οι εκπρόσωποι των περ. δ) έως στ) αναδεικνύονται σε ετήσια βάση και έχουν δικαίωμα ψήφου σε θέματα που σχετίζονται με την ιδιότητά τους.

3. Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

- α) η σύνταξη πρότασης για τη δομή και λειτουργία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) και η υποβολή της στη Σύγκλητο για την έγκριση και δημοσιοποίησή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως,
- β) η ανάπτυξη πολιτικής και στρατηγικής για τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας σε κάθε είδους διδακτικό, ερευνητικό και διοικητικό έργο που προσφέρεται από το Α.Ε.Ι. και ιδίως για την ποιότητα, βα) των προγραμμάτων σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου, συμπεριλαμβανομένων των ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών, ββ) των προγραμμάτων διά βίου μάθησης και εν γένει την ποιότητα λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Α.Ε.Ι., βγ) των επιμέρους ακαδημαϊκών μονάδων του Α.Ε.Ι., Σχολών, Τμημάτων και Τομέων, βδ) την ποιότητα λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Α.Ε.Ι., καθώς και του Πανεπιστημιακού Κέντρου Έρευνας και Καινοτομίας (ΠΑ.Κ.Ε.Κ.) και των Ερευνητικών Ινστιτούτων (Ε.Ι.) του, βε) την ποιότητα λειτουργίας των επιμέρους ακαδημαϊκών ή ερευνητικών μονάδων, όπως

πανεπιστημιακών κλινικών, πανεπιστημιακών μουσείων και πανεπιστημιακών εργαστηρίων συμπεριλαμβανομένης της παροχής υπηρεσιών από αυτά, βστ) την ποιότητα λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών του Α.Ε.Ι.,

γ) η επικαιροποίηση του Ε.Σ.Δ.Π., κατ' ελάχιστον ανά πέντε (5) έτη, με στόχο τη συνεχή βελτίωσή του, σύμφωνα με τις εξελίξεις στον Ευρωπαϊκό Χώρο Ανώτατης Εκπαίδευσης, τις διεθνείς πρακτικές και τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΕΘ.Α.Α.Ε.,

δ) η κατάρτιση Εγχειριδίου Ποιότητας του Ε.Σ.Δ.Π. και η υποβολή του προς έγκριση στη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι.,

ε) η περιοδική εσωτερική αξιολόγηση και ανασκόπηση του Ε.Σ.Δ.Π.,

στ) η συνεργασία με την ΕΘ.Α.Α.Ε. για την εφαρμογή των κατευθύνσεων και οδηγιών της στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της,

ζ) η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που ανατίθεται στην Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Α.Ε.Ι.

Άρθρο 4 Υπηρεσία Διασφάλισης Ποιότητας

1. Η Υπηρεσία Διασφάλισης Ποιότητας στελεχώνεται με διοικητικό προσωπικό του Α.Ε.Ι., τακτικό και έκτακτο, και προΐσταται αυτής υπάλληλος του Α.Ε.Ι., μόνιμος ή με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, ειδικότητας ή κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Πληροφορικής.

2. Αρμοδιότητες της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας είναι:

- α) η εκτέλεση των αποφάσεων και η γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας,
- β) η υποβολή εισηγήσεων προς την Επιτροπή και η προετοιμασία υλικών για τη λήψη σχετικών αποφάσεων,
- γ) η συνεργασία με την ΕΘ.Α.Α.Ε. και η υποστήριξη των διαδικασιών εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης του Α.Ε.Ι., των επιμέρους ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων του και των προγραμμάτων σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου, συμπεριλαμβανομένων των ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών και προγραμμάτων συνεργασίας, των προγραμμάτων διά βίου μάθησης σύμφωνα με τον ν. 4653/2020 (Α' 12),

δ) η ανάπτυξη, διαχείριση και παρακολούθηση του Ε.Σ.Δ.Π. του Α.Ε.Ι. και ιδίως η πραγματοποίηση της εσωτερικής αξιολόγησης σύμφωνα με το εγχειρίδιο ποιότητας του Ε.Σ.Δ.Π.,

ε) ο συντονισμός και η υποστήριξη των διαδικασιών του Α.Ε.Ι. και των επιμέρους μονάδων του κατά την εφαρμογή της διασφάλισης ποιότητας,

στ) η συλλογή και επεξεργασία στοιχείων από όλες τις ακαδημαϊκές και ερευνητικές μονάδες, καθώς και τις διοικητικές υπηρεσίες του Α.Ε.Ι. που αφορούν στην εφαρμογή της διασφάλισης ποιότητας του συνόλου των δραστηριοτήτων του Α.Ε.Ι.,

ζ) η δημοσιοποίηση στον ιστότοπο του ιδρύματος των στοιχείων σχετικά με την πιστοποίηση, την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του Α.Ε.Ι. και των επιμέρους μονάδων του,

η) η ευθύνη για την συμπλήρωση των τιμών των δεικτών στο πλαίσιο κατάρτισης της ετήσιας έκθεσης επιτευγμάτων για την κατανομή της ετήσιας τακτικής επιχορήγησης του Α.Ε.Ι., σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4653/2020,

θ) η ευθύνη για την ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π., καθώς και του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Εθνικού Συστήματος Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) της ΕΘ.Α.Α.Ε. με τα δεδομένα ποιότητας του Ιδρύματος και η ανάπτυξη διαλειτουργικότητας με αυτό,

ι) η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που καθορίζεται στον Οργανισμό του Α.Ε.Ι. και σχετίζεται με το αντικείμενο της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Άρθρο 5

Πόροι της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας

Η χρηματοδότηση της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών παρέχεται μέσω ιδίων πόρων του Ιδρύματος και εθνικών, ευρωπαϊκών ή διεθνών προγραμμάτων.

Άρθρο 6

Έναρξη Ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΠΟΥΡΑΝΤΩΝΗΣ

Αριθμ. 4968

(2)

Σύσταση της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΤΟ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 14 και την παρ. 5 του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) καθώς και τα άρθρα 216, 433 και 470,

2. τα άρθρα 15 και 16 του ν. 4653/2020 «Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Ειδικό Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, Ερευνητικών και Τεχνολογικών Φορέων και άλλες διατάξεις» (Α' 12),

3. την περ. (θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

4. το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

5. την υπ' αρ. 4501/01.09.2022 (ΑΔΑ: ΩΣΠΜ469Β4Μ-ΩΓΔ-1) πράξη ανασυγκρότησης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

6. την υπ' αρ. 409/05.09.2022 εισήγηση του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού,

7. το γεγονός ότι, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, αποφασίζει:

Α. Τη σύσταση, το επίπεδο και τη διοικητική διάρθρωση της προβλεπόμενης στο άρθρο 216 του ν. 4957/2022 (Α' 141) Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ως εξής:

Άρθρο 1

Σύσταση - Οργανωτική Δομή

1. Συστήνεται στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών διοικητική δομή, με ονομασία «Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού», ως αυτοτελής και ανεξάρτητη μονάδα σε επίπεδο Γραφείου, η οποία υπάγεται απευθείας στον Πρύτανη του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και συνεργάζεται με το Συμβούλιο Διοίκησης.

2. Η Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού διαρθρώνεται εσωτερικά από:

- α) την Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού και
- β) την Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού.

Άρθρο 2

Αποστολή

Αποστολή της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού είναι η κατάρτιση του στρατηγικού σχεδίου του Α.Ε.Ι. και η σύνταξη σχεδίων συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12).

Άρθρο 3

Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού

1. Η Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού αποτελείται από:

- α) τον Πρύτανη,
- β) τους Αντιπρυτάνεις,
- γ) τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), της βαθμίδας του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, που εκπροσωπούν διαφορετικές επιστήμες που θεραπεύονται από το Α.Ε.Ι.,

δ) Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής μετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Εκτελεστικός Διευθυντής του Α.Ε.Ι. και ο Προϊστάμενος της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού.

2. Η θητεία της Επιτροπής είναι τετραετής και παράλληλη με τη θητεία του Πρύτανη του Α.Ε.Ι.

3. Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

α) η κατάρτιση πρότασης στρατηγικού σχεδίου για την ακαδημαϊκή και ερευνητική ανάπτυξη του Α.Ε.Ι. στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για την Ανώτατη Εκπαίδευση, την Έρευνα και την Καινοτομία, καθώς και της ευρωπαϊκής και διεθνούς στρατηγικής στον χώρο της ανώτατης εκπαίδευσης και η υποβολή της στο Συμβούλιο Διοίκησης για την έγκρισή της, σύμφωνα με το άρθρο 224 του ν. 4957/2022,

β) η αξιολόγηση των προτάσεων αναπτυξιακών σχεδίων των ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων του Α.Ε.Ι., καθώς και των σχεδίων ψηφιακού μετασχηματισμού του άρθρου 227 του ν. 4957/2022, ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του άρθρου 226 και βιώσιμης και αιεφόρου ανάπτυξης του άρθρου 228 του ν. 4957/2022 και η εναρμόνισή τους με το στρατηγικό σχέδιο του Α.Ε.Ι., σύμφωνα με το άρθρο 224 του ν. 4957/2022,

γ) η κατάρτιση προτάσεων συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12) και η υποβολή τους στο Συμβούλιο Διοίκησης για την έγκρισή τους, καθώς και η συνεργασία, κατά την εφαρμογή τους, με την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) και το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων,

δ) ο συντονισμός και η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης: δα) του σχεδίου στρατηγικού σχεδιασμού, δβ) των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 και δγ) της ετήσιας στοχοθεσίας του Α.Ε.Ι.

Άρθρο 4

Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού

1. Η Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού στελεχώνεται με διοικητικό προσωπικό του Α.Ε.Ι., τακτικό και έκτακτο και προΐσταται αυτής υπάλληλος του Α.Ε.Ι., μόνιμος ή με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, ειδικότητας ή κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού.

2. Ειδικότερα αρμοδιότητες της Υπηρεσίας Στρατηγικού Σχεδιασμού είναι:

α) η εκτέλεση των αποφάσεων και η γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού,

β) η συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση στοιχείων από τις ακαδημαϊκές και υπηρεσιακές μονάδες, που είναι αναγκαία για τη σύνταξη και τεκμηρίωση του στρατηγικού σχεδίου, καθώς και την εφαρμογή των διαδικασιών παρακολούθησης της υλοποίησής του,

γ) ο συντονισμός της αξιοποίησης όλων των διαθέσιμων πηγών χρηματοδότησης για την υλοποίηση του στρατηγικού σχεδίου και των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του ν. 4653/2020,

δ) η παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης των σχεδίων: δα) ψηφιακού μετασχηματισμού του άρθρου 227 του ν. 4957/2022, δβ) ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του άρθρου 226 του ν. 4957/2022 και δγ) βιώσιμης και αιεφόρου ανάπτυξης του άρθρου 228 του ν. 4957/2022,

ε) η παρακολούθηση της προόδου και της εξέλιξης των έργων που αφορούν στην ανάπτυξη των υποδομών και του εξοπλισμού του Α.Ε.Ι.,

στ) η παρακολούθηση των εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών εξελίξεων στη στρατηγική για την εκπαίδευση, την έρευνα και την καινοτομία στην ανώτατη εκπαίδευση και η σχετική ενημέρωση των ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων, καθώς και των λοιπών οργανικών μονάδων του Α.Ε.Ι.,

ζ) η συνεργασία με τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας για την κατάρτιση της ετήσιας έκθεσης επιτευγμάτων για την κατανομή της ετήσιας τακτικής επιχορήγησης του Α.Ε.Ι., σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4653/2020,

η) η εκπόνηση μελετών για την υποστήριξη της ακαδημαϊκής, ερευνητικής και εν γένει ανάπτυξης του Α.Ε.Ι. στους τομείς δραστηριότητάς του,

θ) η συνεργασία με τη Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Α.Ε.Ι. για την ανάπτυξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, που επιτρέπει την παρακολούθηση της υλοποίησης του στρατηγικού σχεδίου, των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού και της ετήσιας στοχοθεσίας του Α.Ε.Ι. και

ι) η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που προβλέπεται στον Οργανισμό του Α.Ε.Ι.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΠΟΥΡΑΝΤΩΝΗΣ

Αριθμ. 79853

(3)

Τροποποίηση της υπ' αριθ. 46963/3.7.2020 (Β' 2935) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, του Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη, Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια Νέων Καλλυντικών Προϊόντων» του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις» (Α' 38).

2. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 195).

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις» (Α' 114) και ιδίως τα άρθρα 13, 30 έως και 37, 43, 45 και 85.

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της Ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων . Παράρτημα Διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

5. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την Έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

6. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29.9.2017 Εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των Διατάξεων του ν. 4485/17 (Α' 114) για Θέματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και Εκπόνησης Διδακτορικών Διατριβών . Λοιπά Θέματα».

7. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8.12.2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος Κατάρτισης του Αναλυτικού Προϋπολογισμού Λειτουργίας και της Εκθεσης Βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334):

8. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 80 και 455.

9. Την υπ' αρ. 46963/3.7.2020 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη, Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια Νέων Καλλυντικών Προϊόντων» (Β' 2935).

10. Την υπ' αρ. 10/28.6.2022 (Θέμα 1ο) απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη, Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια Νέων Καλλυντικών Προϊόντων».

11. Την υπ' αρ. 14/14.7.2022 (θέμα 15 Α2) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής όπου προτείνονται τροποποιήσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη, Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια Νέων Καλλυντικών Προϊόντων».

12. Την υπ' αρ. 11/31.8.2022 (θέμα 9ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, για τις τροποποιήσεις του κανονισμού σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη, Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια Νέων Καλλυντικών Προϊόντων».

13. Την υπό στοιχεία 125788/Ζ1/6.8.2019 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα «Διορισμός Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 564) καθώς και την υπό στοιχεία 105167/Ζ1/12.8.2020 «Παράταση της Θητείας του Πρύτανη και των Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 650).

14. Την υπ' αρ. 43283/9.9.2019 απόφαση με τίτλο «Σύσταση - Συγκρότηση - Ορισμός Μελών Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

15. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

τις τροποποιήσεις στο άρθρο 5 «Δομή και Όργανα του Π.Μ.Σ.», της απόφασης υπ' αρ. 46963/3.7.2020 της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Β' 2935) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη, Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια Νέων Καλλυντικών Προϊόντων» του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σύμφωνα με την υπ' αρ. 14/14.7.2022 (θέμα 15 Α2) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών, ως ακολούθως:

«Άρθρο 5

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. όπως προβλέπονται από τον ν. 4485/2017 (Α' 114) είναι:

- η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής,
- η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Ε.Μ.Σ.),
- η Συνέλευση του Τμήματος,
- η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Π.Μ.Σ.,
- ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

5.1. Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το θεσμικό πλαίσιο, ειδικώς σε άλλα όργανα.

5.2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, που εκτελεί χρέη Προέδρου και τους/τις Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος, ως Μέλη. Τα μέλη της Επιτροπής δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους σε αυτή. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών εξετάζει τις εισηγήσεις για την ίδρυση νέων Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

5.3. Η Συνέλευση του Τμήματος (ΣΤ) Βιοϊατρικών Επιστημών είναι αρμόδια για την έγκριση των εισηγήσεων και προτάσεων της Συντονιστικής Επιτροπής σχετικά με τη λειτουργία του Π.Μ.Σ., τον ορισμό των συμβουλευτικών επιτροπών, των εξεταστικών επιτροπών, την απονομή των μεταπτυχιακών διπλωμάτων, τη συγκρότηση των επιτροπών επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

5.4 Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος. Η Συντονιστική Επιτροπή απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τομέα Αισθητικής και Κοσμητολογίας, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνεται ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής ορίζονται από τη Γ.Σ. του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Από την Γ.Σ. ορίζεται και ο αναπληρωτής του Διευθυντή της Συντονιστικής Επιτροπής. Στη Συντονιστική Επιτροπή συμμετέχει και ένας εκπρόσωπος των μεταπτυχιακών φοιτητών για θέματα σπουδών. Τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην Επιτροπή. Οι αρμοδιότητες της Συντονιστικής Επιτροπής είναι οι εξής:

- Εισηγείται προτάσεις για το Π.Μ.Σ.
- Προτείνει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών και των εξεταστικών επιτροπών.
- Εισηγείται την απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων.
- Προτείνει τις επιτροπές επιλογής και εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.
- Γνωμοδοτεί σχετικά με το ύψος των διδάκτρων για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.
- Καθορίζει και προτείνει με απόφαση της προς τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων ή τη διεξαγωγή

γή εξετάσεων και συνεντεύξεων, τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή.

- Προτείνει τον αριθμό των υποτρόφων.
- Εισηγείται στη Γ.Σ. του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.
- Ορίζει τον επιβλέποντα καθηγητή για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, καθώς και την τριμελή εξεταστική επιτροπή της διπλωματικής εργασίας του μεταπτυχιακού φοιτητή.
- Προτείνει τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.
- Αποφασίζει σχετικά με την αναστολή φοίτησης.
- Προτείνει την παράταση λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.
- Εξετάζει αν ο/η εκάστοτε υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής.
- Υλοποιεί τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ., ελέγχει το ύψος των δαπανών, καθορίζει τον τρόπο καταβολής των τελών φοίτησης (πληρωμή σε δόσεις) και καθορίζει με απόφασή του οποιαδήποτε αμοιβή.
- Καταρτίζει την προκήρυξη επιλογής υποψηφίων.

5.5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και ο Αναπληρωτής του. Ειδικότερα, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή Καθηγητή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της Σ.Ε. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε.
- β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Π.Μ.Σ.
- γ) Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.
- δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.
- ε) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- στ) Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της Σ.Ε., συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.

5.6. Διοικητική Υποστήριξη

Το Π.Μ.Σ. «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη . Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια νέων καλλυντικών προϊόντων», υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (ΠΑ.Δ.Α.). Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. μπορεί να αποτελείται από μέλη του Διοικη-

τικού Προσωπικού των Τμημάτων του ΠΑ.Δ.Α., μέλη Διοικητικού Προσωπικού του ΕΛΚΕ του ΠΑ.Δ.Α., μέλη ΕΔΙΠ και μέλη ΕΤΕΠ του Τμήματος ή κατόπιν ανοικτής προκήρυξης και έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ., όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε., την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.».

Κατά τα λοιπά, η υπ' αρ. 46963/3.7.2020 (Β' 2935) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Προχωρημένη Αισθητική και Κοσμητολογία: Ανάπτυξη, Ποιοτικός έλεγχος και Ασφάλεια Νέων Καλλυντικών Προϊόντων» του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, εξακολουθεί να ισχύει.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από το Ακαδημαϊκό Έτος 2022-2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 9 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΔΗΣ

Αριθμ. ΔΦ 11.1/18531

(4)

Μετατροπή της θέσης του Παναγιωτόπουλου Ελευθέριου του Ιωάννη, από προσωποπαγή θέση Λέκτορα Εφαρμογών, σε προσωποπαγή θέση Λέκτορα, στο Τμήμα Μηχανικών Τοπογραφίας και Πληροφορικής, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Δι.ΠΑ.Ε.).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70) και ιδίως αυτές της υποπερ. ββ' της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 8 του ν. 4610/2019 (Α' 70).

2. Την υπό στοιχεία ADMIN 2007/7.6.2019 πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Δι.ΠΑ.Ε.) «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 07-05-2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (ΦΕΚ Α' 70), του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξής τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516), όπως τροποποιήθηκε με το Β' 4244/2019.

3. Την υπό στοιχεία ΔΦ 11/14464/5.7.2022 αίτηση του Ελευθέριου Παναγιωτόπουλου του Ιωάννη.

4. Το γεγονός ότι ο Ελευθέριος Παναγιωτόπουλος του Ιωάννη ανέπτυξε επιτυχώς τη διδακτορική του διατριβή ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής την 1η/6/2022 σύμφωνα με το υπ' αρ. 2022/06/0045 πιστ. του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

5. Την υπ' αρ. 38/27.7.2022 απόφαση της Συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με την οποία αποφασίστηκε η μετατροπή της θέσης, του Ελευθέριου Παναγιωτόπουλου του Ιωάννη, μέλους του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.), από προσωποπαγή θέση Λέκτορα Εφαρμογών, σε προσωποπαγή θέση Λέκτορα, επειδή είναι κάτοχος διδακτορικού διπλώματος.

6. Τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου του ανωτέρω.

7. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11.2.2020 υπουργική απόφαση «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106).

8. Την απόφαση έγκρισης του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Β' 4889/2020).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τη μετατροπή της θέσης, του Ελευθέριου Παναγιωτόπουλου του Ιωάννη, μέλους του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής, της Σχολής Μηχανικών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.), από προσωποπαγή θέση Λέκτορα Εφαρμογών, σε προσωποπαγή θέση Λέκτορα, επειδή είναι κάτοχος διδακτορικού διπλώματος.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

